



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO NICHELINO I

V. Moncenisio, 24 – 10042 Nichelino (TO) - tel. 0116819633
e – mail: TOIC8A5005@istruzione.it - pec: TOIC8A5005@pec.istruzione.it - C.F. 94073500012
www.icnichelinouno.edu.it



Nichelino, 3 agosto 2026

Al Prof. Marco Farina
Albo
Sito web

Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. In attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219, e in coerenza con il regolamento (UE) 2024/1689 del 13 giugno 2024, e con le “Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole”, adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 agosto 2025, n. 166.

CUP: I14D25003450006

CNP: M4C1I2.1-2026-1745-P-65702

LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVE AI SENSI DELL'ART. 35 CCNL 29/11/2007

PREMESSO CHE: L'Istituto Comprensivo Nichelino I attua azioni nell'ambito del progetto Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. In attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219, e in coerenza con il regolamento (UE) 2024/1689 del 13 giugno 2024, e con le “Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole”, adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 agosto 2025, n. 166;

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO: che per il raggiungimento degli obiettivi è necessario individuare docenti esperti per n. 2 percorsi di formazione dei formatori, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

VISTO l'avviso prot. n° 7833 del 14/07/2026;

PRESO ATTO delle istanze pervenute;

VISTO il verbale di valutazione e di pubblicazione della graduatoria elaborato dalla Dirigente Scolastica Modesta Fissore Prot. n° 8114 del 03/08/2026;

VISTO il decreto di incarico prot. n° 8123 del 03/08/2026;

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessarie nel campo

LA DIRIGENTE SCOLASTICA INDIVIDUA

la S.V. quale destinatario dell'incarico di docente per il percorso di formazione "Chatbot e conversazione: come funziona un LLM?", per n° 10 ore.

I compiti da svolgere sono quelli richiamati in avviso all'articolo 8, in relazione al ruolo per cui è attribuito l'incarico.

In particolare il docente formatore deve:

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura;
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso;
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;
- Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con la Dirigente Scolastica i risultati;
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;
- Controllare l'avanzamento dei percorsi;
- Alimentare la piattaforma di avanzamento;
- Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta;
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo discente.

Per le attività di cui sopra, prestate oltre l'orario di servizio, fino ad un massimo di 10 ore, le verrà corrisposto l'importo orario di euro 122,00 lordo Stato per ogni ora effettivamente prestata e documentata.

Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.

Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.

L'incarico conferito ha efficacia esclusivamente previa autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una

qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di “personale in servizio presso altra scuola statale”. In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte risultanti dalla piattaforma.
L’incarico ha durata dal momento della sottoscrizione del presente atto fino al termine delle attività progettuali, comunque non oltre il 31/12/2026 salvo proroghe del MIM.

	LA DIRIGENTE SCOLASTICA
	Modesta FISSORE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 179/2016 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa (Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 Codice dell'amministrazione digitale aggiornato al decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 179)

PER ACCETTAZIONE:

Prof. Marco Farina



Il 03/08/2026 alle 22:30:20,
Modesta Fissore ha confermato
la volontà di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.



Il 03/08/2026 alle 19:08:30,
Marco Farina ha confermato
la volontà di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.