ISTITUTO COMPRENSIVO NICHELINO I

V. Moncenisio, 24 – 10042 Nichelino (TO) - tel. 0116819633
e – mail: TOIC8A5005@istruzione.it - pec: TOIC8A5005@pec.istruzione.it - C.F. 94073500012
www.icnichelinouno.edu.it

I.C. - NICHELINO I
Prot. 0006923 del 18/06/2026
VII (Uscita)

Nichelino, 17 giugno 2026

All'Assistente Amministrativa Domenica Nuzzo

Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. In attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219, e in coerenza con il regolamento (UE) 2024/1689 del 13 giugno 2024, e con le "Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole", adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 agosto 2025, n. 166.
CUP: I14D25003450006
CNP: M4C1I2.1-2026-1745-P-65702

LETTERA DI INCARICO
PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVE
AI SENSI DELL'ART. 56 COMMA 4 CCNL

PREMESSO CHE: L'Istituto Comprensivo Nichelino I attua azioni nell'ambito del progetto *Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. In attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219, e in coerenza con il regolamento (UE) 2024/1689 del 13 giugno 2024, e con le "Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole", adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 agosto 2025, n. 166;*

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO: che per il raggiungimento degli obiettivi è necessario individuare personale di supporto alle attività contabili e amministrative;

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo;

VISTA la richiesta di disponibilità prot. n° 6335 del 04/06/2026;

PRESO ATTO delle disponibilità pervenute

VISTO: il decreto di incarico prot. n° 6890 del 11/06/2026

LA DIRIGENTE SCOLASTICA INDIVIDUA

la S.V. quale destinataria dell'incarico di svolgere attività contabili e amministrative finalizzate al raggiungimento degli obiettivi per lo svolgimento dell'intero progetto di cui all'oggetto, fino ad un massimo di 30 ore da prestare oltre l'orario di servizio ordinario.
Nel caso in cui uno o più dipendente del medesimo profilo professionale non utilizzasse il monte ore spettante, le ore residue potranno essere ripartite sul restante personale individuato.
L'incarico è da prestare presso la sede dell'istituto in relazione alle necessità del progetto e secondo un calendario di massima che verrà di volta in volta comunicato ma che potrà subire, per esigenze didattiche, variazioni in corso di esecuzione, secondo le direttive della Dsga, incaricata della direzione amministrativa.

Le ore da prestare sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio, nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.
Verranno retribuite esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato e certificate da apposito foglio firme.
Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Modesta FISSORE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 179/2016 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa (Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 Codice dell'amministrazione digitale aggiornato al decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 179)

Firma per Accettazione

Il 17/06/2026 alle 17:20:19, Modesta Fissore ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Il 18/06/2026 alle 10:42:35, Domenica Nuzzo ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.