



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## ISTITUTO COMPRENSIVO NICHELINO I

V. Moncenisio, 24 – 10042 Nichelino (TO) - tel. 0116809090 - fax 0116275497  
e – mail: [TOIC8A5005@istruzione.it](mailto:TOIC8A5005@istruzione.it) - pec: [TOIC8A5005@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8A5005@pec.istruzione.it) - C.F. 94073500012  
[www.icnichelinouno.edu.it](http://www.icnichelinouno.edu.it)



ISTITUTO COMPRENSIVO - NICHELINO I-NICHELINO  
Prot. 0007751 del 19/11/2019  
(Uscita)

Nichelino, 19 novembre 2019

Al Direttore SGA Sig.ra Rabino Loredana  
All'Albo pretorio  
Al Sito web  
Agli Atti

**Oggetto: Incarico al DSGA per la gestione amministrativo-contabile del progetto formativo PON Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. –Azione 10.2.2 sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale” Prot N. 2669 del 03/03/2017.**

**Progetto FABER 10042**

Codice Identificativo Progetto: **10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-10**

CUP: I17I17000660001

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** l'avviso pubblico prot. 2669 del 3/3/2017 “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. –Azione 10.2.2 sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”

**Vista** la candidatura n.44168 del 19/05/2017, generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico;

**Vista** la nota del MIUR prot. n. n. AODGEFID-28238 del 30 ottobre 2018 di autorizzazione dell'intervento ed il relativo finanziamento di € **22.728,00**;

**Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n°5 del 18/02/2019 che approva il programma annuale per l'E.F. 2019.

**Visti** i regolamenti UE e la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**Viste** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**Visto** il decreto del Dirigente Scolastico n°430 del 25/02/2019, protocollo n°1859 del 26/02/2019, inerente l'assunzione nel programma annuale 2019 del finanziamento finalizzato alla realizzazione del Progetto Pensiero computazionale e cittadinanza digitale "Faber 10042".

**Accertata** la necessità di avvalersi della collaborazione del DSGA per la gestione amministrativo-contabile del progetto;

**Acquisita** la disponibilità dell'interessata a svolgere l'incarico di cui sopra

### CONFERISCE

Al DSGA, Sig.ra Loredana Rabino, nata a Carignano (TO) il 06/09/1964, C.F. RBNLDN64P46B777N, in virtù della qualifica direttiva ricoperta, l'incarico di svolgere la gestione amministrativo-contabile del seguente progetto:

Progetto: **10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-10- Progetto FABER 10042**

<b>Titolo del modulo</b>	<b>Ore</b>
Black Mirror	30
Il diritto di informarsi	30
Black Mirror 2	30
Officina 10042	30

La S.V. Dovrà svolgere le seguenti attività:

- Supportare il Dirigente Scolastico, gli esperti e i tutors d'aula nello svolgimento delle funzioni;
- Gestire il progetto sotto l'aspetto contabile nel Piano Annuale 2019 e 2020;
- Coordinare tutte le procedure di gestione amministrativo-contabile per la realizzazione del progetto;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;

Per il completo svolgimento dell'incarico la S.V. È autorizzata a prestare n. 16 ore aggiuntive di servizio per ogni modulo con un compenso orario lordo dipendente di euro 18,50.

Il compenso sarà liquidato ad avvenuta erogazione dei finanziamenti e potrà subire variazioni connesse a moduli non attivati e/o a riduzione dei fondi per spese di gestione.

Il progetto dovrà concludersi entro il 30/09/2020 con contestuale completamento della chiusura amministrativo contabile.

Il Dirigente Scolastico  
Modesta FISSORE  


**ATTESTAZIONE DI AUTENTICA CONFORMITA'**

Si attesta, ai sensi dell'art.10 DPCM del  
13/10/2014, che la presente copia informatica  
firmata digitalmente è conforme al documento  
originale analogico dal quale è estratta.  
L'originale cartaceo è conservato agli atti di  
questo ufficio a norma di legge.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**MODESTA FISSORE**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs 179/2016 s.m.i. e norme collegate)