



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO NICHELINO I

V. Moncenisio, 24 – 10042 Nichelino (TO) - tel. 0116809090 - fax 0116275497
e – mail: TOIC8A5005@istruzione.it - pec: TOIC8A5005@pec.istruzione.it - C.F. 94073500012
www.icnichelinouno.gov.it



Nichelino, 23 gennaio 2019

All'Albo pretorio
Al Sito web
Agli Atti

Oggetto: Avviso di selezione personale interno all'Istituzione Scolastica (Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici) da impiegare per l'attuazione del progetto PON Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso AOODGEFID\Prot. N. 3340 del 23/03/2017 potenziamento delle competenze di cittadinanza globale. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali – Sottoazione 10.2.5A Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale.

Progetto MICROCOSMO IN MOVIMENTO. SPORT, CITTADINANZA, AMBIENTE

Codice Identificativo Progetto: 10.2.5A-FSEPON-PI-2018-173

CUP: I17117000390007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'avviso pubblico 3340 del 23/03/2017 “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” - 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali – Sottoazione 10.2.5A Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale;

Vista la candidatura n.995549 del 10/06/2017, generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico;

Vista la nota del MIUR prot. n. n. AOODGEFID/23582 del 23 luglio 2018 di autorizzazione dell'intervento a valere sull'azione 10.2.5, codice identificativo progetto 10.2.5A-FSEPON-PI-2018-173 del PON “Per la scuola – competenze di cittadinanza globale” ed il relativo finanziamento di **€ 27.810,00**;

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n°1 del 09/02/2018 che approva il programma annuale per l'E.F. 2018.

Visto il decreto del Dirigente Scolastico n°367 del 20/12/2018, protocollo n°8795 del 21/12/2018, inerente l'assunzione nel programma annuale 2018 del finanziamento finalizzato alla realizzazione del Progetto Competenze di cittadinanza di base MICROCOSMO IN MOVIMENTO. SPORT, CITTADINANZA, AMBIENTE.

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n.17 del 19.09.2017 con la quale è stato deliberato il regolamento per l'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera A: affidamenti di importo inferiore a 40.000. Di cui Art. 13 criteri per la selezione di personale interno con relativa griglia di valutazione.

Rilevata la necessità di reperire personale interno a cui affidare incarichi inerenti le mansioni di Assistente Amministrativo e Collaboratore Scolastico per l'attuazione delle azioni di formazione del progetto "MICROCOSMO IN MOVIMENTO. SPORT, CITTADINANZA, AMBIENTE. 10.2.5A-FSEPON-PI-2018-173" - PON "Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento"

EMANA

IL PRESENTE AVVISO AVENTE PER OGGETTO IL REPERIMENTO DI PERSONALE INTERNO APPARTENENTE AL PROFILO PROFESSIONALE DI

- **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO:** N. 3 Assistenti Amministrativi disponibili a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del Progetto PON sopraindicato.
Nello specifico: supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria, supportare il Dirigente Scolastico, il Dsga e le figure coinvolte nell'attuazione del progetto.
- **COLLABORATORE SCOLASTICO:** N. 2 Collaboratori Scolastici disponibili a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del Progetto PON sopraindicato.
Nello specifico: garantire l'apertura e la chiusura delle scuole in orario extrascolastico, curare la pulizia dei locali, eseguire le fotocopie eventualmente richieste da tutor e docenti, seguire le indicazioni e collaborare con il gruppo di progetto.

ORARIO DI SERVIZIO

Il servizio previsto in relazione ai n° 5 moduli formativi è il seguente:

- n° 77 ore complessive per il personale amministrativo
- n° 20 ore complessive per i collaboratori scolastici

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di conferimento dell'incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura dei moduli.

COMPENSO

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alla tabella 6 allegata al CCNL Scuola del 29/11/2007, qui di seguito riportata: Tabella 6 MISURE DEL COMPENSO ORARIO LORDO TABELLARE SPETTANTE dal 31.12.2007 AL PERSONALE ATA PER PRESTAZIONI AGGIUNTIVE ALL'ORARIO D'OBBLIGO LORDO DIPENDENTE AREA A - Collaboratori scolastici € 12,50 AREA B - Assistenti amministrativi e tecnici € 14,50.

Il pagamento dei corrispettivi avverrà solo ad accreditamento avvenuto da parte dell'ente erogatore; lo stesso sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

PRESENTAZIONE DISPONIBILITÀ

Il personale interno, interessato a partecipare, può produrre regolare istanza in carta semplice secondo il modello allegato entro il 31 gennaio 2019 alle ore 9.00.

L'istanza dovrà essere presentata, pena esclusione, o con consegna a mano all'ufficio protocollo della scuola o mediante PEC all'indirizzo: TOIC8A5005@pec.istruzione.it

CRITERI DI SELEZIONE

Il reclutamento del **personale ATA** avverrà sulla base dei seguenti criteri:

1. disponibilità espressa per iscritto;
2. possesso di esperienza pregressa specifica e continuità di servizio;
3. possesso certificato (o autocertificato) di titoli specifici e professionali connessi all'oggetto dell'incarico da svolgere;
4. attitudine in relazione ai compiti e coerenza con incarichi specifici già svolti.

In particolare:

I requisiti richiesti per la figura di **Assistente Amministrativo** sono i seguenti:

- Disponibilità ad accettare l'incarico;
- Esperienza pregressa attinente all'incarico;
- Conoscenze e uso della piattaforma on line "gestione progetti PON scuola".

In caso di più richieste, si procederà con la graduatoria di Istituto.

I requisiti richiesti per la figura di **Collaboratore Scolastico** sono i seguenti:

- Disponibilità ad accettare l'incarico.

Per i Collaboratori Scolastici, in caso di più richieste, si procederà con la graduatoria di Istituto.

AFFIDAMENTO INCARICO

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità

Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità almeno dieci giorni prima dell'inizio della formazione. Coloro che ritireranno la disponibilità saranno esclusi dall'intero progetto

Pubblicità

Il presente bando viene pubblicizzato mediante affissione all'albo, pubblicazione sul sito web dell'Istituto e con tutti i mezzi di diffusione a disposizione dell'Ente Scolastico.

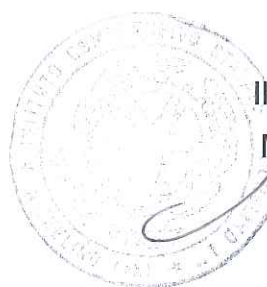
ATTESTAZIONE DI AUTENTICA CONFORMITÀ'

Si attesta, ai sensi dell'art.10 DPCM del 13/10/2014, che la presente copia informatica firmata digitalmente è conforme al documento originale analogico dal quale è estratta. L'originale cartaceo è conservato agli atti di questo ufficio a norma di legge.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

MODESTA FISSORE

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 179/2016 s.m.i. e norme collegate)



Il Dirigente Scolastico

Modesta FISSORE